

Приложение 5
к Положению об оплате труда
работников МБДОУ № 5 «Улыбка»

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА
С ПРИОРИТЕТНЫМ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ПО ХУДОЖЕСТВЕННО - ЭСТЕТИЧЕСКОМУ РАЗВИТИЮ ДЕТЕЙ № 5 «УЛЫБКА»
(МБДОУ № 5 «УЛЫБКА»)**

СОГЛАСОВАНО: Председатель профсоюзного комитета МБДОУ № 5 «Улыбка» (Протокол Общего собрания трудового коллектива от «29» декабря 2021 г. № 4)  Т.Г.Прудникова	УТВЕРЖДАЮ: Заведующий МБДОУ № 5 «Улыбка»  Н.А.Грицаева Приказ № 138 от 29.12.2021г. 
---	--

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОКАЗАНИИ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ
РАБОТНИКАМ
МБДОУ № 5 «УЛЫБКА»**

г. Константиновск

2021г

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о материальной помощи работникам Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей № 5 «Улыбка», (далее - МБДОУ № 5 «Улыбка») разработано в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации, Уставом образовательного учреждения, коллективным договором, п.7.2. Положения об оплате труда работников МБДОУ № 5 «Улыбка».

1.2. Положение с учетом мнения профсоюзного комитета определяет порядок и условия оказания материальной помощи работникам МБДОУ № 5 «Улыбка».

1.3. Материальная помощь направлена на повышение социальной защищенности и предоставляется работникам для решения их текущих неотложных задач, связанных со здоровьем и другими социально важными мероприятиями.

2. Условия оказания материальной помощи работникам

2.1. Материальная помощь работникам может быть оказана в следующих случаях:

1.	Приобретение дорогостоящих лекарственных препаратов
2.	Стихийные бедствия, хищение личного имущества работника
3.	Работникам, имеющим ребенка-инвалида до 16 лет
4.	Смерть близких родственников работника, самого работника.
5.	Рождение ребенка в семье работника
8.	Выплата пострадавшим на производстве от несчастных случаев
9.	Молодым специалистам
11.	По другим причинам

3. Порядок оказания материальной помощи

3.1. Материальная помощь оказывается на основании личного заявления работника МБДОУ № 5 «Улыбка» с обоснованием заявления.

3.2. Конкретный размер материальной помощи определяется заведующим МБДОУ № 5 «Улыбка» по согласованию с профсоюзным комитетом с учетом материального положения работника.

3.3. Выплата материальной помощи оформляется приказом заведующего МБДОУ № 5 «Улыбка».

3.4. В случае смерти работника материальная помощь выплачивается близким родственникам, а при их отсутствии – лицу, проводившему похороны.

3.5. Материальная помощь одному работнику может оказываться не более 1 раза в год.

3.6. Общая сумма материальной помощи, выплачиваемая работнику в течение календарного года, максимальными размерами не ограничивается.

3.7. Решение об оказании материальной помощи и ее размерах заведующему МБДОУ № 5 «Улыбка» принимается – органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, в соответствии с утвержденным им порядком на основании письменного заявления руководителя.

3.8. Материальная помощь не является заработной платой и не учитывается при определении соотношения заработной платы заведующего МБДОУ № 5 «Улыбка» и главного бухгалтера к среднемесячной заработной плате работников.

3.9. Источником выплаты материальной помощи работникам учреждения являются средства в объеме до 1 процента от планового фонда оплаты труда, сформированного за счет средств бюджета Константиновского района, и внебюджетные средства в объеме, определяемом учреждением самостоятельно.

3.10. Заведующий издает приказ о выплате материальной помощи работникам МБДОУ № 5 «Улыбка» по согласованию с выборным профсоюзным органом.